

प्रेषक,

डा० रंजीत कुमार सिन्हा,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

कुलसचिव,
कुमाऊँ विश्वविद्यालय,
नैनीताल।

शिक्षा अनुभाग-6 (उच्च शिक्षा)

देहरादून, दिनांक ०२ जुलाई, 2016

विषय:— वित्तीय वर्ष 2016-17 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-11 के आयोजनेत्तर पक्ष (Non-Plan) के अन्तर्गत वचनबद्ध मदों (वेतनादि) में प्राविधानित धनराशि अवमुक्त किये जाने के सम्बन्ध में

महोदय,

उपर्युक्त विषयक शासनादेश संख्या:—422/XXIV(6)/2016-12(4)/12 दिनांक 29 अप्रैल, 2016 के क्रम में तथा आपके पत्र संख्या-केयू/लेखा/बजट (Non-Plan)/81 दिनांक 15 जुलाई, 2016 एवं वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या:—847/XXVII(1)/2016 दिनांक 26 जुलाई, 2016 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2016-17 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-11 के आयोजनेत्तर पक्ष में कुमाऊँ विश्वविद्यालय हेतु वेतन भत्ते आदि मद में प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष अवशेष रुपये 20.00 करोड़ (रुपये बीस करोड़) की धनराशि संलग्न एलोटमेंट आई.डी. संख्या—H1608110159 दिनांक—3-8-2016 के अनुसार निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन आपके निर्वर्तन पर रखते हुए व्यय किये जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:—

- (1) वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या:—847/XXVII(1)/2016 दिनांक 26 जुलाई, 2016 में उल्लिखित समस्त शर्तों एवं दिशा-निर्देशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- (2) उक्त स्वीकृत धनराशि के बिल मुख्य शिक्षा अधिकारी, नैनीताल द्वारा प्रतिहस्ताक्षरित किए जाएंगे।
- (3) स्वीकृत की जा रही धनराशि का आहरण एवं व्यय किश्तों में वास्तविक व्यय आवश्यकता के आधार पर ही किया जाएगा, तथा अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि से अधिक धनराशि कदापि व्यय नहीं की जायेगी एवं न ही अधिक व्यय भार सृजित किया जायेगा।
- (4) विश्वविद्यालय के वित्त अधिकारी द्वारा उपरोक्त स्वीकृत धनराशि का आहरण तभी किया जायेगा जबकि गत वित्तीय वर्ष/वर्तमान वित्तीय वर्ष में स्वीकृत धनराशि का नियमानुसार उपभोग कर लिया गया हो तथा कोई भी धनराशि अवशेष न हो। धनराशि का आहरण आवश्यकतानुसार ही किया जाएगा।
- (5) धनराशि केवल स्वीकृत मदों पर ही व्यय किया जाए और किसी भी दशा में उक्त धनराशि का उपयोग अन्य मदों में न किया जाए। व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थायी ओदशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हो उनमें आहरण करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।
- (6) व्यय करते समय मितव्ययता के संबंध में समय-समय पर वित्त विभाग के निर्गत शासनादेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा। इस संबंध में वेतन मदों के अतिरिक्त शेष मदों में मितव्ययता सुनिश्चित करने के लिए तत्काल शीर्षक/मदवार बचत की कार्य योजना बना ली जाय। तदनुसार विशेषकर आयोजनेत्तर पक्ष में बचत करने का वार्षिक लक्ष्य निर्धारित कर बचत किया जाना सुनिश्चित करें।

20

- (7) विभिन्न मदों में व्ययभार/देयता सृजित होने पर यथाशीघ्र धनराशि आहरित कर भुगतान की जाएगी एवं कोई भुगतान अनावश्यक लम्बित नहीं रखा जाएगा क्योंकि उससे मासिक आधार पर व्यय की भ्रामक सूचना परिलक्षित होती है। इस संबंध में समस्त वित्तीय नियमों, विनियमों एवं वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-400/XXVII(1)/2015 दिनांक 01.04.2015 में दिए गए दिशा-निर्देशों का भी पूर्णतः अनुपालन किया जाये।
- (8) बजट मैनुअल में निर्धारित प्रक्रियानुसार कोषागार द्वारा प्रमाणित बाउचर संख्या एवं दिनांक सहित बजट की सीमा तक प्रपत्र बी0एम0-08 पर व्यय विवरण शासन के प्रशासकीय विभाग एवं वित्त विभाग को माह की अगली 05 तिथि तक अनिवार्य रूप से उपलब्ध कराया जाएगा।
- (9) यह सुनिश्चित किया जाएगा कि (वित्तीय हस्तपुस्तिका खण्ड-5 भाग-1 के पैरा-162) समस्त आहरित अग्रिमों का समायोजन आहरण-वितरण अधिकारियों द्वारा 30 दिनों के अन्दर कर दिया जाय तथा डीटेल्ड कन्टीजेन्ट (डी0सी0) बिल महालेखाकार को भेज दिए जाय। विभिन्न अग्रिमों का आहरण अधिकारों के प्रतिनिधायन 2010 में दी गई सीमाओं के अनुसार ही किया जाय।
2. इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2016-17 की अनुदान संख्या-11 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2202-सामान्य शिक्षा- 03 विश्वविद्यालय तथा उच्चतर शिक्षा-102-विश्वविद्यालयों को सहायता-आयोजनेत्तर-03-कुमाऊं विश्वविद्यालय-43-वेतन भत्ते आदि के लिये सहायक अनुदान की सुसंगत इकाई के नामें डाला जायेगा।

संलग्नक:-यथोपरि।

भवदीय,

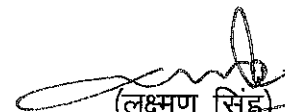
(डा0 रंजीत कुमार सिन्हा)
अपर सचिव

संख्या:- 691 (1)/XXIV(6)/2016-12(4)2012, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग देहरादून।
2. जिलाधिकारी, नैनीताल।
3. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, लक्ष्मी रोड देहरादून।
4. कोषाधिकारी, नैनीताल।
5. मुख्य/जिला शिक्षा अधिकारी, नैनीताल।
6. निदेशक, उच्च शिक्षा हल्द्वानी।
7. निदेशक, एन0आई0सी0 सचिवालय उत्तराखण्ड।
8. वित्त अनुभाग-3 उत्तराखण्ड शासन।
9. बजट राजकोषीय, नियोजन एवं संसाधन सचिवालय, देहरादून।
10. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,


(लक्ष्मण सिंह)
संयुक्त सचिव